AUFTRAGS-UND PROJEKTABWICKLER (M/W/D) - REGION NORD

MEIKO DEUTSCHLAND GMBH

Ref.-Nr.: 25_000146

Berufserfahrene

Offenburg

Service, Kundendienst Vertrieb

Vollzeit

MEIKO erfüllt das elementare Bedürfnis des Menschen nach Sauberkeit und Hygiene. Unsere Premiumtechnik zum Spülen, Reinigen und Desinfizieren arbeitet mit der Kraft der Idee und der Reinheit des Wassers. Unseren Beschäftigten bieten wir die Möglichkeit ihre individuellen Fähigkeiten in einem modernen und sicheren Umfeld anwenden und erweitern zu können. Eingebettet in unser wertegeleitetes Unternehmen haben sie damit beste Voraussetzungen für eigenverantwortliches Handeln und persönliche Weiterentwicklung.
Willkommen bei MEIKO – die Quelle der Sauberkeit und Nachhaltigkeit, mit Raum für Visionen.

Die **MEIKO Deutschland GmbH** ist die deutsche Vertriebs- und Service-Organisation der global agierenden MEIKO-Gruppe mit bundesweit über 500 Beschäftigten und dem Stammsitz in Offenburg.

Für unser **Projektmanagement Nord** suchen wir für die Region Hannover **ab sofort** Verstärkung **in Vollzeit**.

Womit Sie uns unterstützen:

- Koordinierung und Abwicklung von Maschinen- und Anlagenmontagen bei unseren Kunden
- Unterstützung unserer Fachhändler bei der Montageplanung
- Koordinierung interner und externer Montageteams, sowie verschiedenster Gewerke
- Kommunikation mit unserem Werk, Vertrieb, Fachplaner, Architekten u. Auftraggebern

- Teilnahme an Baubesprechungen
- Prüfung der baulichen Gegebenheiten, Aufmaß und Planfreigabe vor Ort
- Sicherstellung von Qualität, Einhaltung der Termine und Kosten
- Einweisung des Montageteams
- Annahme, Bearbeitung und Koordination von Reklamationen

Was Sie mitbringen:
- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder Studium im kaufmännischen/ technischen Bereich, idealerweise in der Fachrichtung Bauwesen
- technisches und kaufmännisches Verständnis und Interesse
- Berufserfahrung in der Baustellenleitung sowie der Auftrags- und Projektabwicklung
- Grundkenntnisse im Bereich Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB)
- ausgeprägte Organisationsfähigkeit
- Freude an der Kommunikation
- Bereitschaft eigenverantwortlich und zuverlässig im Team mitzuarbeiten
- Führerschein Klasse B und Bereitschaft zur Reisetätigkeit

Was Sie von uns erwarten können:
- **Work-Life-Balance:** Sonderurlaubstage für diverse Anlässe, flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit mobil zu arbeiten.
- **Sicherheit**: Die Sicherheit einer Unternehmensträgerstiftung als Eigentümerin des Unternehmens sowie ein global agierendes Unternehmen mit innovativen, sinnstiftenden Produkten.
- **Vergütung**: Eine attraktive Vergütung inklusive Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Firmenfahrzeug zur privaten Nutzung, eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge sowie weitere attraktive Benefits wie Bikeleasing und Mitarbeiterrabatte.
- **Kultur**: Wir sind MEIKOianer aus vollem Herzen und leben Teamgeist. „We are one MEIKO“.
- **Arbeitsplatz:** Home-Office-Arbeitsplatz, moderne Arbeitsausstattung.
- **Perspektiven/Entwicklungsmöglichkeiten**: Strukturierte Einarbeitung in die neue Aufgabe und verschiedene Weiterbildungsmöglichkeiten z. B. über unsere hauseigene MEIKO Academy.
- **Arbeitsumfeld:** Flache Hierarchien, direkte Kommunikationswege, offene Türen sowie teamorientierte Arbeitsatmosphäre.

Willkommen am MEIKO Brunnen!
Sie sind davon überzeugt, dass Sie gut zu uns passen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Verdienstvorstellung. Bitte nutzen Sie dafür unser **Online-Bewerbungsportal.**

Sie haben noch Fragen?

Ihr Ansprechpartner bzw. Ihre Ansprechpartnerin beantwortet Ihre Fragen gerne.

Tina Schneebiegl

0781 6397-6218

tina.schneebiegl@meiko.de